

Regulamin
udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji leczniczej
przez Centrum Medyczne „Białoleka” sp. z o.o. z siedzibą w Szeligach

§ 1.

1. Niniejszy regulamin obowiązuje w placówkach medycznych prowadzonych przez spółkę Centrum Medyczne „Białoleka” sp. z o.o. z siedzibą w Szeligach (05-850) przy ul. Cyprysowej 4, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000027027, NIP 1181603701 (dalej jako „CMB”) i dotyczy organizacji świadczeń z zakresu rehabilitacji leczniczej, które nie są finansowane ze środków publicznych przez Narodowy Fundusz Zdrowia (świadczenia zdrowotne udzielane na zasadach komercyjnych za pełną odpłatnością ze strony Pacjenta), zwanych dalej „Świadczeniami”.
2. Świadczenia udzielane są w placówkach medycznych CMB prowadzonych przy ul. Cypriana Kamila Norwida 2, 05-120 Legionowo, oraz przy ul. Książkowej 10, 03-134 Warszawa, zwanych dalej „Placówkami”.
3. Zakres Świadczeń oferowanych przez CMB w poszczególnych Placówkach na warunkach określonych w niniejszym regulaminie opublikowany jest na stronach internetowych <https://cmbial.pl/cennik-placowka-rehabilitacyjna-przy-ul-norwida-2-w-legionowie/> oraz <https://cmbial.pl/cennik-placowka-rehabilitacyjna-przy-ul-ksiazkowej-10-w-warszawie/>, jak również dostępny w rejestracji danej Placówki.

§ 2.

1. Przed rozpoczęciem realizacji Świadczeń Pacjent obowiązany jest do udzielenia CMB pełnych i wyczerpujących informacji o swoim stanie zdrowia mogących mieć znaczenie ze względu na cel i rodzaj Świadczenia, w tym także o ewentualnym korzystaniu z innych terapii rehabilitacyjnych. Pacjent powinien również poinformować CMB o wszelkich zmianach dotyczących ww. okoliczności, które zaistniały w trakcie terapii prowadzonej w CMB.
2. Przed rozpoczęciem terapii przeprowadzana jest przez lekarza lub terapeutę konsultacja (wywiad) z Pacjentem oraz wstępne badania funkcjonalne i ewentualne testy psychomotoryczne, mające na celu ocenę stanu zdrowia Pacjenta oraz ustalenie celu terapii i metodyki jej prowadzenia.
3. Wszelkie informacje dotyczące stanu zdrowia pacjenta zamieszczane są w Karcie Pacjenta, która stanowi własność CMB.
4. W trakcie terapii w CMB Pacjent powinien poinformować CMB o skorzystaniu z porad i konsultacji zdrowotnych u osób niezatrudnionych bądź niewspółpracujących z CMB, jeśli mają one związek z terapią realizowaną w CMB.
5. W razie chęci skorzystania przez Pacjenta z innych terapii rehabilitacyjnych wspomagających realizację celu terapii prowadzonej w CMB Pacjent powinien uzgodnić to wcześniej z CMB.
6. Pacjent powinien poddać się określonemu badaniu, diagnozie lub konsultacji, jeżeli w ocenie CMB jest to niezbędne dla osiągnięcia zamierzonego celu terapii.
7. W przypadku:
 - a) nieprzestrzegania przez Pacjenta zaleceń lekarza lub terapeuty dotyczących przebiegu leczenia, w tym odmowy wykonania zaleconego badania bądź poddania

się zaleconej diagnozie lub konsultacji bądź zatajenia ich wyników,

- b) korzystania przez Pacjenta równolegle z terapii w innym podmiocie leczniczym bez powiadomienia o tym fakcie CMB,
- c) rażącego naruszenia przez Pacjenta lub jego rodzica/opiekuna postanowień niniejszego Regulaminu CMB może odstąpić od dalszej terapii ze skutkiem natychmiastowym.

§ 3.

1. Świadczenia udzielane są w terminach uzgodnionych przez Pacjenta z rejestracją Placówki, stosownie do dostępności lekarzy/terapeutów oraz z uwzględnieniem zaleceń lekarza i/lub terapeuty dotyczących przebiegu terapii.
2. Nieobecność na umówionym terminie wizyty powinna być w miarę możliwości zgłoszona wcześniej, tj. do godziny 20:00 dnia poprzedzającego wizytę:
 - a) telefonicznie na nr telefonu:
 - 22 741 60 58 (wszystkie placówki),
 - 503 971 993 (tylko Placówka przy ul. Norwida 2 w Legionowie),
 - 502 919 489 (tylko Placówka przy ul. Książkowej 10 w Warszawie),
 - lub
 - b) mailowo na adres poczty elektronicznej:
 - bok@cmbial.pl (wszystkie placówki),
 - legionowo@cmbial.pl (tylko Placówka przy ul. Norwida 2 w Legionowie),
 - ksiazkowa10@cmbial.pl (tylko Placówka przy ul. Książkowej 10 w Warszawie).
3. W przypadku dwukrotnej nieobecności Pacjenta na wizycie, które nie zostały wcześniej zgłoszone zgodnie z ust. 2 ani nie zostały wyjaśnione niezwłocznie po nieobecności, może to zostać potraktowane przez CMB jako nieprzestrzeganie zaleceń dotyczących przebiegu terapii i skutkować odstąpieniem przez CMB od dalszej terapii ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku niemożliwości realizacji wizyty z przyczyn leżących po stronie CMB, CMB zobowiązuje się do wyznaczenia kolejnej wizyty w najbliższym możliwym terminie uzgodnionym z Pacjentem.

§ 4.

1. Przed rozpoczęciem każdej wizyty Pacjent powinien zgłosić swoją obecność w rejestracji Placówki. Na prośbę pracownika rejestracji Pacjent i/lub jego rodzic/opiekun powinien okazać dokument potwierdzający tożsamość Pacjenta i/lub jego rodzica/opiekuna.
2. Czas trwania Świadczenia uzależniony jest od sytuacji zdrowotnej pacjenta, celu terapii i wskazań medycznych.
3. Pacjentom i im rodzicom/opiekunom zaleca się przychodzenie na zaplanowany termin wizyty nieco wcześniej, tak aby zapewnić sobie czas na przebranie się i przygotowanie do realizacji Świadczenia. Spóźnienie może skutkować skróceniem czasu trwania Świadczenia bądź brakiem możliwości jego realizacji w danym dniu.
4. Pacjent powinien natychmiast poinformować terapeutę, jeśli w trakcie zajęć poczuje się źle. Jeśli w danym dniu możliwości psychofizyczne pacjenta nie pozwalają na realizację celu terapeutycznego, terapeuta ma prawo do skrócenia czasu trwania Świadczenia bądź odmowy jego realizacji.

§ 5.

1. Opłata za Świadczenia ustalana jest w oparciu o Cennik dostępny w rejestracji Placówki oraz na stronach internetowych <https://cmbial.pl/cennik-placowka-rehabilitacyjna-przy-ul-norwida-2-w-legionowie/> oraz <https://cmbial.pl/cennik-placowka-rehabilitacyjna-przy-ul-ksiazkowej-10-w-warszawie/>. CMB zastrzega sobie możliwość zmiany Cennika w trakcie trwania terapii, przy czym zmiana Cennika nie wpływa na wysokość opłaty za świadczenia opłacone przez Pacjenta z góry.
2. Jeżeli Świadczenia zostały zakupione w ramach pakietu lub z góry opłacone, w przypadku nieobecności Pacjenta na wizycie, która nie została przez Pacjenta uprzednio odwołana najpóźniej do godziny 20:00 dnia poprzedzającego wizytę, płatność za niezrealizowane Świadczenie nie podlega zwrotowi, zaś samo Świadczenie traktowane jest jako zrealizowane. Nie dotyczy to sytuacji, w której nieobecność Pacjenta na umówionej i nieodwołanej wizycie nastąpiła w wyniku bezpośredniego nagłego pogorszenia stanu zdrowia Pacjenta, pod warunkiem, że okoliczność ta zostanie przez Pacjenta niezwłocznie zgłoszona rejestracji Placówki.
3. Jeżeli Świadczenia zostały zakupione w ramach pakietu, Pacjent może zrezygnować z części lub wszystkich Świadczeń, które nie zostały jeszcze zrealizowane i zażądać od CMB zwrotu wpłaconych środków w części obejmującej niezrealizowane Świadczenia. Rezygnacja i żądanie zwrotu środków powinny zostać potwierdzone pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w § 3 ust. 2.
4. Wartość środków podlegających zwrotowi przez CMB w przypadku, o którym mowa w ust. 3, ustalana jest w ten sposób, że od kwoty faktycznie uiszczonej przez Pacjenta za pakiet Świadczeń odejmuje się:
 - a) wysokość opłat za Świadczenia zrealizowane na rzecz Pacjenta, przy czym wysokość tych opłat obliczana jest na podstawie Cennika obowiązującego w dniu wykupienia pakietu oraz bez uwzględnienia zniżek i rabatów, które obowiązywały wówczas w ramach pakietu;
 - b) wysokość opłaty za wstępną konsultację lub badanie funkcjonalne, jeśli ich cena została uwzględniona w ramach wykupionego przez Pacjenta pakietu.Na równi ze Świadczeniami zrealizowanymi traktuje się Świadczenia, o których mowa w ust. 2 zd. 1 niniejszego paragrafu.
5. Kwota podlegająca zwrotowi wypłacana jest przez CMB w terminie 7 (siedmiu) dni od zgłoszenia przez Pacjenta takiego żądania.
6. W przypadku przerwania serii/cyklu Świadczeń wykupionych przez Pacjenta w pakiecie z przyczyn od CMB niezależnych Pacjent może wykorzystać pozostałe niezrealizowane Świadczenia w terminie 6 (sześciu) miesięcy od daty ostatniego Świadczenia. W przypadku niewykorzystania wykupionych Świadczeń w tym terminie pakiet wykupionych Świadczeń uważa się za zrealizowany w całości, zaś CMB nie jest zobowiązany do zwrotu na rzecz Pacjenta opłat za niewykorzystane w ramach pakietu Świadczenia.
7. Opisane w niniejszym paragrafie zasady zwrotu środków pieniężnych za niewykorzystane Świadczenia wykupione w ramach pakietu stosuje się odpowiednio w sytuacji

Oświadczam, że:

- zapoznałam/em się z treścią niniejszego Regulaminu oraz zobowiązuje do przestrzegania jego postanowień,
- otrzymałam/em grafik zajęć.

Miejscowość i data

odstąpienia przez CMB od dalszej terapii w przypadkach opisanych w niniejszym Regulaminie.

§ 6.

1. Pacjent ma obowiązek zachować ład i porządek w Placówce, przestrzegać zasad higieny osobistej oraz stosować się do przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. Pacjentów obowiązuje zakaz samodzielnego manipulowania przy sprzęcie rehabilitacyjnym i aparaturze medycznej a także przy urządzeniach grzewczych i klimatyzacyjnych.
3. W czasie zajęć obowiązuje obuwie zmienne i wygodny strój (sportowy).
4. Korzystanie z telefonów komórkowych nie powinno stwarzać uciążliwości dla innych Pacjentów i personelu Placówki. Fotografowanie i filmowanie na terenie Placówki dopuszczalne jest tylko za uprzednią zgodą Personelu.
5. Na teren Placówki nie będą wpuszczani Pacjenci i osoby towarzyszące będące pod wpływem alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających, a także osoby zachowujące się agresywnie i niestosownie w stosunku do personelu i innych Pacjentów.
6. Skargi i wnioski związane z działalnością Placówki i jej Personelu można składać:
 - pisemnie drogą pocztową na adres CMB lub Placówki wskazany w § 1 ust. 1 i 2;
 - elektronicznie na adresy mailowe wskazane w § 3 ust. 2 lit. b) Regulaminu,a ponadto:
 - w sprawach organizacyjnych – osobiście u koordynatora danej Placówki,
 - w sprawach związanych bezpośrednio z realizacją Świadczeń – osobiście u Kierownika Rehabilitacji/ Kierownika Rehabilitacji Dziecięcej.Szczegółowych informacji na temat procesu składania skarg i wniosków udziela rejestracja Placówki.

§ 7.

1. Podczas udzielania Świadczeń osobie małoletniej dziecku musi towarzyszyć rodzic lub opiekun. Osoba towarzysząca dziecku musi pozostać na terenie placówki w czasie udzielania mu Świadczeń.
2. W czasie przerw w zajęciach za bezpieczeństwo małoletniego Pacjenta odpowiada osoba, która mu towarzyszy.
3. Na prośbę pracownika Placówki osoba towarzysząca dziecku zobowiązana jest okazać swój dowód tożsamości.
4. Osoba towarzysząca Pacjentowi małoletniemu ponosi odpowiedzialność za wyrządzone przez niego szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 6.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 581).
2. Zmiana postanowień Regulaminu wymaga zachowania dla swojej ważności formy pisemnej lub dokumentowej.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z postanowieniami niniejszego Regulaminu, które nie zostaną rozstrzygnięte na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę CMB.

podpis Pacjenta lub rodzica/opiekuna